

ПОЛОЖЕННЯ
Про заохочення і відзначення здобувачів освіти
Уманського ліцею № 2 Уманської міської ради Черкаської області
І порядок їх призначення

1. Загальні положення

- 1.1. Заохочення і відзначення здобувачів освіти (далі Заохочення) запроваджується з метою:
 - 1.1.1. підтримки талановитих та обдарованих дітей і молоді;
 - 1.1.2. створення умов для виховання інтелектуальної та творчої еліти освітнього закладу, спрямованих для стимулювання їх на досягнення високих результатів у навчанні, науково-дослідницькій діяльності, творчій діяльності всіх напрямків, громадській діяльності, що сприяє зростанню іміджу освітнього закладу;
 - 1.1.3. забезпечення в освітньому закладі сприятливої, творчої атмосфери для плідного навчання, роботи, розвитку ініціативи;
 - 1.1.4. підготовка здобувачів освіти до свідомого та відповідального вибору життєвого шляху.
 - 1.2. Заохочення призначається здобувачам освіти, що навчаються у закладі освіти за:
 - 1.2.1. успіхи у навчанні та зразкову дисципліну;
 - 1.2.2. участь та перемогу в галузях навчальної, науково-дослідницької, творчої, громадської діяльності і посіли перші місця на конкурсах, фестивалях, олімпіадах та інших заходах міського рівня, призові місця – на обласних, Всеукраїнських та Міжнародних рівнях;
 - 1.2.3. участь та перемогу у творчих конкурсах і спортивних змаганнях всіх рівнів.
 - 1.3. Заклад освіти застосовує такі види заохочення:
 - 1.3.1. оголошення подяки учням та їх батькам;
 - 1.3.2. нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні»;
 - 1.3.3. нагородження цінними подарунками або грошовою премією;
 - 1.3.4. нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні».
 - 1.4. Заохочення призначається за результатами роботи комісії з призначення заохочення обдарованих дітей та молоді освітнього закладу (далі – Комісія).
- 2. Комісія з призначення заохочення обдарованих дітей та молоді освітнього закладу.**
- 2.1. Комісія є координаційним органом, створеним у цілях відбору кандидатів на призначення Заохочення.
 - 2.2. Склад Комісії формується з адміністрації та вчителів освітнього закладу.

2.3. Повноваження комісії:

- відбір кандидатів на призначення Заохочення;
- формування списку обдарованих дітей та молоді, які досягли високих результатів у галузях навчальної, науково-дослідницької, творчої, громадської діяльності, з числа кандидатів, яких висунули на призначення Заохочення відповідно до цього Положення.

2.4. Комісія здійснює заохочення за поданням педагогічної ради, класного керівника, а також у відповідності до положень про проведення в ліцеї конкурсів, змагань і оголошуються наказом по ліцею.

2.5. Комісія розглядає поданні документи, матеріали, формує список претендентів на отримання Заохочення. При розгляді досягнень кандидатів на отримання Заохочення перевага перш за все надається дітям та молоді, які досягли високих результатів на обласному, Всеукраїнському та Міжнародному рівнях. Кожна кандидатура обговорюється індивідуально.

2.6. Основною формою роботи Комісії є засідання. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин складу комісії.

2.7. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів, присутніх на засіданні членів комісії. У разі спірних питань вирішальний голос має голова Комісії. За результатами голосування складається протокол, який підписує голова комісії і секретар.

2.8. Засідання Комісії проводиться за потребою.

3. Вимоги до висунування кандидатів для надання Заохочення та номінації.

3.1. Кандидати на отримання Заохочення повинні бути позитивним прикладом для інших здобувачів освіти.

3.2. Заохочення здійснюються за такими номінаціями:

- «Творчий учень»: Заохочення для учнів віком від 10 до 18 років за досягнення у творчій діяльності всіх напрямків;
- «Ерудит року»: Заохочення учнів ліцею за особливі досягнення в навчанні та науково-дослідницькій діяльності тощо;
- «Приклад для наслідування»: Заохочення здобувачів освіти за високі досягнення у навчанні;

4. Порядок призначення і надання Заохочення.

4.1. Документи та матеріали кандидатів на Заохочення збирає та систематизує Комісія.

4.2. Під час засідання Комісії голова інформує членів Комісії по кожному кандидату на призначення Заохочення, аргументує їх право відповідними документами та матеріали. Комісія приймає рішення про призначення Заохочення по кожній номінації. Рішення Комісії оформлюється Протоколом.

4.3. На підставі Протоколу засідання Комісії секретар Комісії готує розпорядження про затвердження списку учнів на призначення Заохочення обдарованих здобувачів освіти по кожній номінації. Розпорядження голови Комісії є підставою для отримання Заохочення.

- 4.4. Заохочення застосовують в умовах поширеної гласності і доводять до відома учнів та працівників ліцею.
- 4.5. Вручення Заохочення здійснює директор ліцею в урочистій обстановці в кінці навчального року.